



KEPUTUSAN BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
NOMOR : 43 / I / TAHUN 2026 / BPKPD

TENTANG
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN PENDAPATAN DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2026

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,

- Menimbang : a. Bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 3 dan Pasal 4 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 Tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik Perlu Penetapan Klasifikasi Informasi di Lingkungan Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Bupati ;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 No 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (lembaran negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesian Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4886);

5. Undang -Undang No 25 Tahun 2009 tentang pelayanan publik (Lembaran Negara Kesatuan republik Indonesia) Tahun 2009 Nomo 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomo 5038)
6. Peraturan komisi Informasi nomor 1 Tahun 2010 tentang standar layanan informasi publik;
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82) Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah Undang-Undang nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
8. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatut Sipil Negara (Lembaran negara republik indonesia Tahun 2014 Nomor 6 , Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republiuk Indonesia Nomor 5587) Sebagaimana telah diubah Beberapa kali dan terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010, nomor 99 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
11. Perturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 90 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Daerah Kabupaten kepulauan Selayar (Berita Daerah Kabupaten kepulauan Selayar Tahun 2017 Nomor 297);

12. Peraturan Pemerintah Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan pelayanan Informasi dan Dokumentasi Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
13. Keputusan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 126/II/Tahun 2023 tentang Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi;
14. Peraturan Daerah Kabupaten kepulauan Selayar Nomor 4 Tahun 2025 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan selayar Tahun 2025 Nomor 140);
15. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 35 Tahun 2025 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2025 Nomor 884).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Daftar Informasi Publik di Lingkungan Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Kabupaten kepulauan Selayar Sebagaimana Tercantum Dalam Lampiran I,II, III, dan Lampiran IV pada lampiran keputusan ini;
- KEDUA : Daftar Informasi Publik (DIP) Sebagaimana tercantum pada DIKTUM KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib di sediakan dan diumumkan;
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sehubungan dengan ditetapkannya keputusan ini di bebaskan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2026;

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan .

Ditetapkan di Benteng
Pada tanggal, 10 Januari 2026



**an BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
KEPALA BADAN,**



Pemerintah Kabupaten
Kepulauan Selayar
dokumen ini ditandatangani secara digital

NURSAL IKHSAN , S.E. M.Ak.M.Si

Pangkat : Pembina TK.1 IV/b

NIP : 19830525 200604 1 016

Tembusan Yth :

1. Gubernur Sulawesi Selatan di Makassar;
2. Ketua Komisi Informasi di Makassar;
3. Bupati Kepulauan Selayar di Benteng;
4. Inspektur Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar di Benteng
5. Kepala Dinas Komunikasi dan Informasi SP Kabupaten Kepulauan Selayar;
6. Masing Masing yang bersangkutan di tempat;
7. Arsip.

LAMPIRAN . 1
 Nomor : 43/I/TAHUN 2026/BPKPD
 Tanggal : 10 Januari 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

A. INFORMASI BERKALA

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Informasi tentang Profil Badan Publik	Memuat alamat, lokasi dan Tempat	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
2	Struktur Organisasi	Dokumen yang memuat tentang struktur organisasi berdasarkan PERBUP No 140 tahun 2021 tentang kedudukan tugas dan fungsi serta tata cara yang terdiri dari : Kepala Badan , Sekretaris, Kepala Bidang Anggaran Daerah, Kepala Bidang Perbendaharaan Daerah, Kepala Bidang Akuntansi dan pelaporan Keuangan Daerah ,Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah dan Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan Daerah	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
3	Informasi Tentang Peraturan, Keputusan atau Kebijakan yang mengikat atau yang diterbitkan	1 Penetapan SK Pejabat Pengguna Anggaran (PA) di lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar untuk kegiatan pengadaan Tahun Anggaran 2026	Kabid Perbendaharaan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		2 Penetapan SK Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) di lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar untuk kegiatan pengadaan Tahun Anggaran 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		3 Penetapan SK Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar untuk kegiatan pengadaan Tahun Anggaran 2026	Bidang Pengelolaan Barang Milim Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
		4 Penetapan SK Pejabat Bendahara Umum Daerah (BUD) di lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2026	Kabid Perbendaharaan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		5 Penetapan SK Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) di lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		6 Penetapan SK Pemeriksa Hasil pekerjaan (PPHP) Lingkungan BPKPD Kabupaten kepulauan Selayar Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		7 Penetapan SK Pemeriksaan Barang dan Jasa Lingkungan BPKPD Kabupaten kepulauan Selayar Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		8 Penetapan Pengurus Barang di lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar untuk kegiatan pengadaan Tahun Anggaran 2026	Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		9 Penetapan Bendahara di lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2026	Kabid Perbendaharaan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		10 Penetapan SK Tim Anggaran Pemerintah Daerah (TAPD) Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2026	Kabid Anggaran Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		11 Penetapan SK Tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Lingkungan BPKPD Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		12 Penetapan SK Daftar Informasi Publik DIP Lingkup Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
		13 Penetapan SK Pejabat Pengelola Barang Milik Daerah Tahun 2026	Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id



NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
		14 Penetapan SK Pengelola Kepegawaian Lingkup Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
		15 Penetapan SK Pengelola Arsip Lingkup Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
		16 Penetapan SK Tim Anjab,ABK dan Evjab Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
		17 Keputusan Bupati kepulauan selayar nomor 65 Tahun 2025 tentang Besaran hasil pajak Daerah dan retribusi Daerah Setiap Desa TA 2026	Bidang Pengelolaan Pendapatan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
		18 Probis BPKPD Tahun 2026	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
		19 Penetapan SK Maklumat BPKPD Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
		20 Penetapan SK Penempatan Pejabat Fungsional dan pelaksana Tahun 2026	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
		21 Penetapan SK Probis Tahun 2026	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id
4	Analisis Jabatan (Anjab) dan Analisis Beban Kerja (ABK) Tahun 2023 Inspektorat Daerah	Memuat uraian jabatan, beban kerja per jabatan, peta jabatan, dan bobot jabatan dan digunakan untuk menganalisis kebutuhan pegawai, penetapan kompetensi dan syarat dari suatu jabatan, serta sebagai indikator kinerja pegawai.	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku dan setelah setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanelayarkab.go.id



NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Renstra BPKPD(2021- 2026)	Merupakan rencana kerja kegiatan dan anggaran dan merupakan perencanaan dokumen organisasi BPKPD dalam periode tertentu yang memuat kebijakan program dan kegiatan pembangunan baik langsung atau tidak langsung dan melalui rencana kerja yang diharapkan dapat memberikan kejelasan baik institusi pemerintah atau mitra kerja	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 5 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
6	Indikator Kinerja Utama (IKU) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2026	1. Acuan untuk mengukur capaian kinerja yang telah direncanakan baik dalam Rencana Strategis (Renstra) maupun Rencana Kerja (Renja) Tahunan serta Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 5 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
		2. Acuan untuk mengetahui ukuran informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja secara baik dan bertanggung jawab		Tahun 2026			https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
7	Perjanjian Kinerja (Perjakin) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2026	1. Wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja Aparatur;	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
		2. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
		3. Dasar penilaian keberhasilan/ kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
		4. Dasar penilaian keberhasilan/ kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
		5. Dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id



NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Kegiatan Tahun 2026	1. Acuan sekaligus parameter untuk mengukur apakah sebuah rancangan / desain sudah sesuai atau belum. 2. Gambaran umum dan penjelasan mengenai kegiatan yang akan dilaksanakan sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditentukan	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
9	Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa	RUP dapat dilihat di website https // sirup lkppd.co.id yang isinya No, Nama Paket, Pagu Metode pemilihan ,Sumber dana, Kode RUP serta waktu pemilihan dan Memuat mengenai dokumen kontrak yang ada di Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah dengan pihak ketiga	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Tahun 2026	Sofcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
10	Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Pergeseran Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2026	Dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi program dan kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang merupakan penjabaran dari Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan rencana strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah yang bersangkutan dalam satu tahun anggaran, serta anggaran yang diperlukan untuk melaksanakannya.	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
11	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2026	Memuat rincian pendapatan dan rincian belanja serta target, output, indikator setiap uraian subkegiatan yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan oleh pengguna anggaran	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
12	4Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2025	Menyajikan informasi realisasi pendapatan, belanja, transfer, surplus/defisit, pembiayaan, dan sisa lebih/kurang pembiayaan anggaran, yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya dalam 1 (satu) periode.	Kasubag Keuangan	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id



NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
13	Rincian Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Tahun 2025	Memuat informasi mengenai realisasi anggaran, pembiayaan, belanja dan lain sebagainya dan membandingkannya dengan jumlah anggaran di dalam suatu periode	Kabid Akuntansi dan Pelporan Keuangan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanseyarkab.go.id
14	Neraca / laporan Posisi Keuangan Tahun 2025	Memuat bagian dari laporan keuangan suatu entitas yang dihasilkan pada suatu periode akuntansi yang menunjukkan posisi keuangan entitastersebut pada akhir periode tersebut	Kabid Akuntansi dan Pelporan Keuangan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanseyarkab.go.id
15	Rincian Realisasi Pendapatan Per SKPD Tahun 2025	Dokumen yang memuat rincian pendapatan Per SKPD	Kabid Akuntansi dan Pelporan Keuangan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanseyarkab.go.id
16	Rincian Realisasi Belanja Per SKPD Tahun 2024	Dokumen yang memuat rincian Belanja Per SKPD	Kabid Akuntansi dan Pelporan Keuangan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanseyarkab.go.id
17	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	Merupakan Dokumen pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi BPKPD atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan dalam penyelenggaraan pemerintahan selama 1 (satu) tahun	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanseyarkab.go.id
18	Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2025	Menggambarkan laporan yang disampaikan oleh Pemerintah Daerah kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang memuat hasil penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menyangkut pertanggungjawaban kinerja yang dilaksanakan oleh Pemerintah Daerah selama 1 (satu) tahun anggaran	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanseyarkab.go.id



NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
19	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Tahun 2025	Mengambarkan kinerja urusan yang ditangani dengan menetapkan Indikator Kinerja Kunci (IKK) Inspektorat Daerah selama 1 (satu) tahun anggaran berdasarkan Rencana Kerja Pembangunan Daerah yang disampaikan oleh Kepala Daerah kepada Pemerintah Pusat.	Kasubag Program	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
20	Catatan Akhir Laporan Keuangan (CALK) Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2025	Memuat deskripsi dan penjelasan atas unsur-unsur yang tersaji pada lembar muka Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Kabid Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
21	Daftar aset dan Inventaris Tahun 2025	Dokumen yang memuat tentang Rincian Aset tetap	Kabid Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
22	Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) Kabupaten Kepulauan tahun 2025	Memuat Ekuitas (awal), Surplus/Defisit-LO, Koreksi pada Ekuitas, dan Ekuitas (akhir) dikonsolidasikan dengan Laporan Perubahan Ekuitas PPKD yang terdiri dari Ekuitas (awal), Surplus/Defisit-LO, Koreksi pada Ekuitas, dan Ekuitas (akhir), menjadi Laporan Perubahan Ekuitas Pemerintah Daerah	Kabid Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
23	LHP-RI atas LKPD Tahun 2025	Dokumen yang berisikan hasil pemeriksaan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id
24	Opini BPKPD terhadap LKPD Tahun 2025	Dokumen yang berisikan tentang hasil penilaian laporan keuangan pemerintah daerah	Kabid Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarab.go.id



**a.n BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
KEPALA BADAN,**



Pemerintah Kabupaten
Kepulauan Selayar
dokumen ini ditandatangani secara digital

NURSAL IKHSAN, SE, M.Ak, M.Si

Pangkat : Pembina TK 1 . IV/b

Nip : 19830525 199604 1 016



LAMPIRAN . II
Nomor : 43/I/ TAHUN 2026/BPKPD
Tanggal : 10 Januari 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

B. INFORMASI SERTA MERTA

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6		
1							
	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	



a.n **BUPATI KEPULAUAN SELAYAR**
KEPALA BADAN,



Pemerintah Kabupaten
Kepulauan Selayar
dokumen ini ditandatangani secara digital

NURSAL IKHSAN,SE,M.Ak,M.Si

Pangkat : Pembina TK 1 . IV/b

Nip : 19830525 199604 1 016

LAMPIRAN III
 Nomor : 43/1/2026/BPKPD
 Tanggal : 10 Januari 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

C. INFORMASI SETIAP SAAT

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Daftar Informasi Publik	Dokumen yang memuat tentang Informasi berkasla, Informasi Serta Merta, Informasi Setiap Saat dan Informasi yang dikecualikan	Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum	Benteng,	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
2	Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2021-2026 BPKPD	1. Pedoman dalam pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan oleh Perangkat Daerah yang akan dilaksanakan 5 (lima) tahun kedepan dalam rangka mendorong pencapaian visi dan misi Pemerintah Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar sebagaimana tertuang dalam RPJMD Tahun 2021-2026 2. Acuan dalam penyusunan Renja Perangkat Daerah 3. Parameter dalam mengukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	Kasubag Program	Benteng, 23 September 2021	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 5 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
3	Penyusunan Peraturan Daerah Tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Dokumen yang Memuat tentang Penjabaran APBD Tahun 2026	Kabid Anggaran Daerah	Benteng Tahun 2025	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (Softcopy/Hardcopy)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	LINK DOKUMEN
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Tentang Perubahan Penjabaran APBD	Dokumen yang Memuat tentang Penjabaran APBD Perubahan Tahun 2026	Kabid Anggaran Daerah	Benteng Tahun 2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	https://bpkpd.kepulauanselayarkab.go.id
5	Peraturan Kepala Daerah tentang Pertanggungjawaban APBD Tahun 2026	Dokumen yang Memuat tentang Laporan Pertanggungjawabn APBD Tahun 2025	Kabid Akuntansi dan Pelporan Keuangan Daerah	Benteng	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	
6	LHP-BPK-RI terhadap LKPD	Dokumen yang berisikan hasil pemeriksaan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar	Kabid Akuntansi dan Pelporan Keuangan Daerah	Makassar	Softcopy dan Hardcopy	Selama Berlaku Hingga 1 Tahun setelah masa berlaku habis	



**a.n BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
KEPALA BADAN,**



Pemerintah Kabupaten
Kepulauan Selayar

dokumen ini ditandatangani secara digital

NURSAL IKHSAN, SE, M. Ak, M. Si

Pangkat : Pembina TK 1 . IV/b

Nip : 19830525 199604 1 016



LAMPIRAN . IV
 Nomor : 43/1/2026/BPKPD
 Tanggal : 10 Januari 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

LEMBAR KONSEKUENSI

NO	INFORMASI (BERISI INFORMASI TERTENTU YANG AKAN DIKECUALIKAN)	DASAR HUKUM PENGECEULIAN INFORMASI	KONSEKUENSI/PERTIMBANGAN BAGI PUBLIK		JANGKA WAKTU
			DIBUKA	DITUTUP	
1	2	3	4	5	6
1	Data ASN	1 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2018 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Pasal 17, huruf (i)	Mengungkap Data Pribadi ASN yang Bersifat Rahasia	Melindungi Data Pribadi ASN yang Bersifat Rahasia	Sampai dengan adanya Peraturan Perundang Undangan yang berlaku
2	Laporan Keuangan Yang Belum di Audit (LRA,Neraca , CALK,	Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2018 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Pasal 17, huruf (i)	Dapat Menyebabkan penyalagunaan data yang tidak berhak	Kelancaran Proses Pemeriksaan	Sampai dengan terbitnya keuangan yang belum di audit
3	Dokumen Keuangan (SPJ,SPM,SP2D,SPP dll) yang belum diaudit	1 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2018 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Pasal 17, huruf (i)	Dapat Menyebabkan penyalagunaan data yang tidak berhak	Kelancaran Proses Pemeriksaan	Sampai dengan terbitnya keuangan yang belum di audit



**a.n BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
 KEPALA BADAN,**



Pemerintah Kabupaten
 Kepulauan Selayar
dokumen ini ditandatangani secara digital

NURSAL IKHSAN,SE,M.Ak,M.Si

Pangkat : Pembina TK 1 . IV/b

Nip : 19830525 199604 1 016